

ポスティングの流れと料金

(株) ENSHARE

< ポスティングの流れ >

① お問合せ 申 込 み	・ 右記の 電話・メール のいずれかにてお問合せください。 ・ 配布開始希望日の 前週の火曜日 17時 までに申込みのご連絡をください。	☎ : 0996 - 20 - 0522 ✉ : posting@enshare.net
③ 見 積 書	申込内容に沿って「見積書」をお送りします。	
② 発 注 書	見積書確認後、問題がなければ「ポスティング発注確認書（別紙）」に記入し、ご提出ください。	
④ 納 品	配布開始日の 4日前（月曜日）17時 までに 予備分（200部程度）とあわせて納品ください。	
	<div>注 意</div> <div>●間紙を入れるなど、「100部ずつ分けて」納品ください。 ●サイズが「A4以下」になるよう、折って納品ください。</div>	※納品に不備があった場合 （折り作業・仕分作業、規格外等） 別途追加料金が発生します
⑤ 配 布	各エリア担当により 金曜日から 配布開始（金曜日～翌週金曜日） → モニター確認	
⑥ 完了報告 請 求 書	モニター宅への投函の有無を確認後、送付いたします。（配布完了翌週）	
⑦ 料金振込	下記口座へお振込みください。（※振込手数料は貴社ご負担でお願いいたします）	
	振 込 先	鹿児島銀行 川内支店 普通口座 3063732 株式会社ENSHARE
	振込期日	翌 月 末 ま で （ 初回のみ「完了報告から2週間後」を振込期日とさせていただきます ）

	月	火	水	木	金	土	日
第1週		1 ①申込期日	2	3	4 ②配布開始	5	6
第2週	7 ②納品期日	8	9	10	11 ③配布終了	12	13
第3週	14	15	16	17	18	19	20
第4週	21	22	23	24	25	26	27
第5週	28	29	30	31			

※ < 例 >

← この月の配布開始日(可能日)は

金曜日 (4日 / 11日 / 18日 / 25日) の内のいずれかです。

●11日(第2金曜) から配布開始したい場合、以下の期日となります。

- ・①申込連絡期日: 1 日(第1火曜) 17時
- ・②納 品 期 日: 7 日(第2月曜) 17時
- ・③配 布 期 間: 11 日(金) ~ 18 日(金) (約1週間)
- ・完了報告/請求書発送: 翌週発送

※期日を過ぎた場合、配布開始日は次の翌週金曜日へと自動移行します



チラシの配布開始日(可能日) は必ず各週の 金曜日 からです。
チラシの納品期日 は配布開始日4日前の 月曜日 17時 までです。
申込のご連絡 は配布開始週の 火曜日 17時 までです。

< 基 本 料 金 >

料金表	配 布 エ リ ア	
大 き さ	薩摩川内市 (旧川内市地区)	その他地域 (要相談)
A4サイズ以下	7 円 ~ / 1 枚	8 円 ~ / 1 枚
B4サイズ	8 円 ~ / 1 枚	9 円 ~ / 1 枚
A3サイズ	8 円 ~ / 1 枚	9 円 ~ / 1 枚
B3サイズ	10 円 ~ / 1 枚	11 円 ~ / 1 枚
A2サイズ	10 円 ~ / 1 枚	11 円 ~ / 1 枚

配 布 枚 数	配 布 期 間
2,000 ~ 約 16,000 枚	約 1 週間

※稼働人員により変動あり

追 加 料 金	折 り 作 業 (A4以上)	+ 2 円 / 1 枚
	仕 分 作 業 (部数分け)	+ 1 円 / 1 枚

※用紙重量120kg以上など、規格外は都度、見積もりいたします

※各エリアのポスティング担当者により配布する世帯数が異なるため、ご希望のエリア全世帯にもれなく配布されるわけではありませんのでご了承ください。